

Direzione Didattica Statale "Alessandra Siragusa"



M.I.U.R.



Unione Europea

Scuola dell'Infanzia e Primaria
"ex Pallavicino"
Via Ammiraglio Umberto Cagni n° 40-42 90146 Palermo
Tel. 0916711192 - Fax 0917798903
Codice Fiscale: 80014380820
Codice Meccanografico pae033007
e-mail: pae033007@istruzione.it
posta certificata pae033007@pec.istruzione.it
Site web: www.ddpallavicino.edu.it



Regione Siciliana

Circolare n. 93

A tutto il personale docente e ATA

Al RSPP, Arch. Alberto Cipolla

Al RLS, Ins. Tiziana Di Raffaele

Al DSGA

All'albo della sicurezza

D.D. S. - "A. SIRAGUSA"-PALERMO
Prot. 0000521 del 20/01/2023
VI-9 (Uscita)

Oggetto: Sicurezza D.M. del 10/03/1998 e D.Lgs. 81/2008. Prova di evacuazione per evento sismico

Si comunica alle componenti in indirizzo che **giovedì 26 gennaio 2023** verrà effettuata una prova di evacuazione per evento sismico per tutti i plessi di cui al Decreto Ministeriale del 10/03/1998 e D.lgs. 81/2008.

Verrà coinvolto tutto il personale docente e il personale ATA della scuola.

A tutto il personale di servizio si ricorda quanto segue:

1. Le "istruzioni di sicurezza" dovranno essere affisse alla porta dell'aula con i nominativi degli alunni apri-fila, chiudi-fila e l'alunno di aiuto al compagno disabile.
2. Il segnale per l'**evacuazione terremoto** sarà costituito da squilli brevi (5 sec.) e continui (pausa di 3 secondi). La durata degli squilli simula la durata della scossa e si esce alla fine degli squilli.
3. Ciascun insegnante porterà con sé solo il foglio con l'elenco degli alunni e il modulo di evacuazione che si consiglia di inserire in una busta trasparente posta in prossimità della porta dell'aula con una penna.
4. Ogni classe/ sezione dovrà dirigersi verso il punto di raccolta prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di classe/sezione.
5. Si ricorda che le porte delle aule dovranno essere chiuse dall'alunno chiudi-fila.
6. Raggiunta l'area di raccolta il docente di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri alunni e compilerà **il modulo di evacuazione per gli alunni**.
7. Il docente consegnerà il modulo tempestivamente al Responsabile di plesso nel punto di raccolta.
8. Il Responsabile di plesso dell'area di raccolta, ricevuti tutti i moduli di verifica degli insegnanti, compilerà **il modulo di evacuazione per i docenti** che consegnerà immediatamente al Responsabile di plesso per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione
9. Il Responsabile di plesso darà ordine di rientro nelle proprie classi e riprenderanno le normali attività didattiche.

Si ricorda che, nel corso della prova ed al termine della stessa, è opportuno far riferimento al Responsabile di Plesso per qualsiasi segnalazione, per la consegna del verbale di riscontro e per attendere il permesso di rientro nell'edificio.

Naturalmente è necessario che tutti, in primis docenti e personale ATA, collaborino alla buona riuscita della simulazione, contribuendo a mantenere un clima calmo ed ordinato.

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Di Blasi Giuseppa

*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione,
ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82,
"Codice dell'Amministrazione Digitale"